**Полномочия**

Главный документ, который регулирует вопросы организации местного самоуправления в Ульдючинском сельском муниципальном образовании Республики Калмыкия в соответствии с федеральными законами и законами Республики Калмыкия - Устав Ульдючинского сельского муниципального образования Республики Калмыкия.

Администрация Ульдючинского сельского муниципального образования Республики Калмыкия наделяется в соответствии с Уставом Ульдючинского сельского муниципального образования Республики Калмыкия полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Калмыкия.

В целях решения вопросов, отнесенных к компетенции администрации, она наделяется следующими полномочиями:

1) составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета, составление отчета об исполнении местного бюджета;

2) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации

3) исполнение расходных обязательств муниципального образования;

4) осуществление муниципальных заимствований, управление муниципальным долгом;

5) управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования, в порядке, установленном настоящим уставом, нормативными правовыми актами Собрания депутатов;

6) создание, реорганизация, ликвидация муниципальных предприятий и учреждений, участие в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

7) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

8) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

9) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

10) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

11) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

12) осуществление контроля за соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов муниципального образования;

13) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

14) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

15) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании;

16) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

17) формирование архивных фондов муниципального образования;

18) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

19) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

20) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

21) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

22) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

25) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

26) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

27) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

28) реализация иных исполнительно-распорядительных полномочий в соответствии с нормативными правовыми актами, а также полномочий, специально не оговоренных нормативными правовыми актами, но вытекающих из необходимости выполнения исполнительно-распорядительных полномочий при решении вопросов местного значения муниципального образования.

Администрация Ульдючинского сельского муниципального образования Республики Калмыкия обладает иными полномочиями в соответствии с федеральным законодательством, законами Республики Калмыкия, настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

Полномочия отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования, а также порядок их организации и деятельности определяются положениями, иными нормативными правовыми актами об этих органах, утверждаемыми главой муниципального образования (ахлачи).

По вопросам, не входящим в компетенцию администрации муниципального образования, отношения с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности, а также с физическими лицами строятся на основе договора. Администрация муниципального образования вправе координировать участие таких предприятий, учреждений и организаций в комплексном социально-экономическом развитии муниципального образования.