

**ХАЛЬМГ ТАҢҺЧИН ҮЛДЧН СЕЛӘНӘ МУНИЦИПАЛЬН БҮРДӘЦИН АДМИНИСТРАЦ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ УЛЬДЮЧИНСКОГО СЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

359032, Республика Калмыкия, Приютненский район, с. Ульдючины, ул. Северная, 23 (84736) 9-7-1-82, 9-71-20, e-mail: smo.Ulduchiny@mail.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 10**

«24» апреля 2018 г

**Об утверждении Плана мероприятий по профилактике правонарушений на территории Ульдючинского сельского муниципального образования Республики Калмыкия на 2018 год**

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 23.06.2016г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» и от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об основных принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях профилактики правонарушений на территории муниципального образования:

* + - 1. Утвердить План мероприятий по профилактике правонарушений на территории Ульдючинского сельского муниципального образования на 2018 год, согласно приложению.
      2. Ведущему специалисту администрации Ховаловой Л.В.

2.1. Довести план мероприятий до сведения должностных лиц администрации, руководителя подведомственного учреждения;

2.2. Обеспечить своевременное исполнение плана мероприятий, составление отчетов, срок подготовки годового отчета не позднее 10 декабря текущего года;

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания, подлежит официальному обнародованию (опубликованию) и размещению на официальном сайте Приютненского района в сети Интернет: <http://priutnoe.rk08.ru>

Глава СМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.И. Санзыров

Приложение

к постановлению администрации

Ульдючинского сельского муниципального образования Республики Калмыкия

от 24.04.2018 года № 10

**План**

**мероприятий по профилактике правонарушений**

**на территории Ульдючинского сельского муниципального образования РК**

**на 2018 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание профилактических мероприятий** | **Место проведение** | **Сроки исполнения** | **Ответственный исполнитель** |
| 1.1 | Проведение разъяснительной работы по предупреждению правонарушений, антиобщественных действий, пожарной безопасности, среди населения | В населенных пунктах СМО на сходах граждан | Один раз в год | Глава СМО совместно с УУМ полиции МО МВД России «Приютненский» |
| 1.2 | Размещение на информационных стендах тематических плакатов, распространение буклетов, памяток, с указанием контактных телефонов соответствующих служб. | Информационные  стенды, общественные здания | Один раз в год | ведущий специалист администрации  Ховалова Л.В. |
| 1.3 | Организация и проведение тематических культурно-досуговых мероприятий. | В учреждениях  культуры | В соответствии с планом. | Директор сельского дом культуры  Тавшанова В.О. |
| 1.4 | Организация и проведение тематических мероприятий в молодежной среде | администрация  СМО | В соответствии с планом мероприятий. | Директор СДК Тавшанова В.О. |
| 1.5 | Обеспечению правопорядка и общественной безопасности в период проведения массовых мероприятий на территории поселения. | В населенных пунктах СМО | В соответствии с планом мероприятий. | Глава СМО совместно с УУМ полиции МО МВД России «Приютненский» |
| 1.6 | Выявление лиц, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, оказание помощи в трудовом и бытовом устройстве. | В населенных пунктах СМО | Постоянно  в течение года. | Ведущий специалист администрации Ховалова Л.В. |
| 1.7 | Проведение осмотров заброшенных зданий, помещений, земельных участков. | В населенных пунктах СМО | Ежеквартально | Глава СМО совместно с УУМ полиции МО МВД России «Приютненский» |