

**ХАЛЬМГ ТАҢҺЧИН ҮЛДЧН СЕЛӘНӘ МУНИЦИПАЛЬН БҮРДӘЦИН АДМИНИСТРАЦ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ УЛЬДЮЧИНСКОГО СЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

359032, Республика Калмыкия, Приютненский район, с. Ульдючины, ул. Северная, 23 (84736) 9-7-1-82, 9-71-20, e-mail: smo.Ulduchiny@mail.ru

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 25**

«29» сентября 2016 г

**Об утверждении должностной инструкции ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Ульдючинского сельского муниципального образования**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 г № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г № 152-ФЗ «О персональных данных», и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Ульдючинского сельского муниципального образования. (прилагается).
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Приютненского района в сети Интернет: <http://priutnoe.rk08.ru> и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Приютненского РМО РК».

Глава СМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.И. Санзыров

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

К постановлению администрации от 29.09.2016 г № 25

**Должностная инструкция**

**ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации ульдючинского сельского муниципального образования**

* + - 1. **1. Общие положения**
	1. Настоящая должностная инструкция определяет права, обязанности и ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Ульдючинского сельского муниципального образования (далее - ответственный за организацию обработки персональных данных).
	2. Ответственный за организацию обработки персональных данных назначается распоряжением главы Ульдючинского сельского муниципального образования.
	3. Ответственный за организацию обработки персональных данных в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», правовыми актами администрации Ульдючинского сельского муниципального образования.
		1. **Должностные обязанности**
1. Предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе информацию.
2. Осуществляет внутренний контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации при обработке персональных данных в администрации района, в том числе требований к защите персональных данных.
3. Доводит до сведения служащих администрации Ульдючинского сельского муниципального образования положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных.
4. Организовывает прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.
5. Разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставления его персональных данных.

**3. Права**

Для выполнения возложенных задач и функций ответственный за организацию обработки персональных данных наделяется следующими правами:

1. Требовать от всех пользователей информационных систем персональных данных выполнения установленной технологии обработки персональных данных, инструкций и других нормативных правовых документов по обеспечению безопасности персональных данных.
2. Участвовать в разработке мероприятий по совершенствованию безопасности персональных данных.
3. Инициировать проведение служебных расследований по фактам нарушения установленных требований обеспечения информационной безопасности, несанкционированного доступа, утраты, порчи защищаемых персональных данных и технических средств из состава информационных систем.
4. Обращаться к главе сельского поселения с предложением о приостановке процесса обработки персональных данных или отстранению от работы пользователя в случаях нарушения установленной технологии обработки персональных данных или нарушения режима конфиденциальности.
5. Давать свои предложения по совершенствованию организационных, технологических и технических мер защиты персональных данных в администрации района.
	1. **Ответственность**

4.1. Ответственный за организацию обработки персональных данных, виновный в нарушении требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

С инструкцией ознакомлена:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)* *(подпись)* *(дата)*