**ХАЛЬМГ ТАҢҺЧИН ҮЛДЧН СЕЛӘНӘ МУНИЦИПАЛЬН БҮРДӘЦИН АДМИНИСТРАЦ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ УЛЬДЮЧИНСКОГО СЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

359032, Республика Калмыкия, Приютненский район, с. Ульдючины, ул. Северная, 23 (84736) 9-7-1-82, 9-71-20

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 9

«08» апреля 2016 г

**О внесении изменений и дополнений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача документов (выписки из лицевого счета, справок о составе семьи, выписки из похозяйственных книг, справок с места жительства и иных документов»**

 Рассмотрев протест прокурора от 28.03.2016г № 7-17-2016, в целях приведения административного регламента «Постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях»в соответствие с федеральным законом от 6.10.2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральным законом от 27.07.2010 г № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», федеральным законом от 02.05.2006 г № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ульдючинского сельского муниципального образования РК

 **постановляю:**

1. Внести в главу 2 административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача документов (выписки из лицевого счета, справок о составе семьи, выписки из похозяйственных книг, справок с места жительства и иных документов», утвержденный постановлением главы от 10.10.2014г. № 29 следующие изменения:

1. пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Здание должно быть оборудовано входом для свободного доступа заявителей в помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги.

 Вход в здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, оборудуется пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ лиц с ограниченными возможностями передвижения, информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и графике работы Администрации.

 Прилегающая к зданию территория оборудуется парковочными местами (в том числе для транспортных средств инвалидов) исходя из фактической возможности для их размещения. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.
 Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать установленным противопожарным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

 Места для приема заявителей должны быть снабжены стульями, иметь место для письма и раскладки документов. Рабочие места специалистов, принимающих и рассматривающих заявления и документы, должны быть оборудованы телефонами, персональными компьютерами с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройствам.»

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Приютненского района в сети Интернет: <http://priutnoe.rk08.ru> и опубликовать (обнародовать) в информационном бюллетене «Вестник Приютненского РМО РК»

 3. Исполнение настоящего постановления возложить на администрацию Ульдючинского СМО.

 Глава СМО Б.И. Санзыров